临市府办便发〔2021〕99号

临夏市人民政府办公室关于做好2021年

上半年政府信息公开工作报告

编制发布工作的通知

各镇人民政府、街道办事处，市直相关单位:

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下称《条例》)和州政府办工作要求，为做好2021年全市政府信息公开工作上半年报告编制发布工作，现将有关事项通知如下：

一、报告内容

主要包括2021年上半年总体情况、行政机关主动公开政府信息情况、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开工作被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等六部分内容。

1. 报送方式及时间
2. 《2021年上半年政府信息公开工作报告》（附件1）纸质版以正式文件形式于2021年7月2日前报送市政府信息中心，并于2021年7月5日前在临夏市政府门户网站的政府信息公开栏目公开发布。
3. 《2021年上半年度政府信息公开情况统计表》（附件2）经单位负责人审核盖章后，于2021年7月2日前报送市政府信息中心。
4. 按照《单位事项统计表》（附件3）事项类型要求，请将事项名称逐项列出，没有的事项请填写“0”，经单位负责人审核盖章后，于6月25日下午下班前报市政府信息中心。

请各单位高度重视，按时报送，并将以上内容电子版均发送至市政府信息中心邮箱。

联系方式：临夏市政府信息中心 6325958

电子邮箱:lxszfxxzx@163.com

附件1：《2021年上半年政府信息公开工作报告格式模板》（各镇街道、市政府各组成部门负责报送）

附件2：《2021年上半年度政府信息公开情况统计表》（各镇街道、市政府各组成部门、市直各单位负责报送）

附件3：《单位事项统计表》（各镇街道、市政府各组成部门、市直各单位负责报送）

（以上附件电子版在临夏市人民政府门户网站——政府信息公开——信息公开年度报告2020年栏目下载）

（此件公开发布）

临夏市人民政府办公室

2021年6月21日

附件1（各镇街道、市政府各组成部门负责报送）

上半年政府信息公开工作年度报告格式模板

一、总体情况

这一项主要报告本机关上一年度政府信息公开工作总体情况，重在聚焦主题主线，对本机关贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》情况进行综述，主要包括主动公开、依申请公开、政务信息报送、政务新媒体管理、市政府网站责任栏目更新、群众信访件答复、监督保障等方面。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 （由政府统一制定发布，由市司法局填报） | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 |  |  | |  |
| 规范性文件 |  |  | |  |
| 第二十条第（五）项 （由拥有行政权力的单位负责填报） | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | （种类数量） | | （分别注明增和减，例：增3项/减2项） | （办件数量） |
| 其他对外管理服务事项 | （除行政许可外的，行政备案、行政给付、行政确认等） | | （分别注明增和减，例：增3项/减2项） | （办件数量） |
| 第二十条第（六）项 （由拥有行政权力的单位负责填报） | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | （种类数量） | | （分别注明增和减，例：增3项/减2项） | （办件数量） |
| 行政强制 | （种类数量） | | （分别注明增和减，例：增3项/减2项） | （办件数量） |
| 第二十条第（八）项 （由市财政局负责填报） | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | （种类数量） | | （分别注明种类增和减，例：增3项/减2项） | |
| 第二十条第（九）项 （由市财政局负责填报） | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | （种类数量） | |  | |

三、收到和处理依申请公开信息情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况（由依申请公开问题引起的行政复议和行政诉讼情况）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、存在的主要问题及改进情况

这一项主要报告本机关上一年度政府信息公开工作中存在的主要问题及改进情况。此项内容重在实事求是、明确具体，避免笼统模糊、泛泛而谈。查找问题要有针对性，改进举措要有实效性，不得出现敷衍了事甚至年年雷同现象。

六、其他需要报告的事项

这一项主要报告本机关认为需要报告的其他事项，以及其他有关文件专门要求通过政府信息公开工作年度报告予以报告的事项。

附件2（各镇街道、市政府各组成部门、市直各单位负责报送）

上半年政府信息公开情况统计表

（2021年上半年）

填报单位（盖章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统　计　指　标 | 单位 | 统计数 |
| 一、主动公开情况 |  |  |
| （一）主动公开政府信息数 　　　　（不同渠道和方式公开相同信息计1条） | 条 |  |
| 其中：主动公开规范性文件数（市司法局负责填报） | 条 |  |
| 制发规范性文件总数（市司法局负责填报） | 件 |  |
| （二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况 |  |  |
| 1.政府公报公开政府信息数（市政府办负责填报） | 条 |  |
| 2.政府网站公开政府信息数（各镇街道、各部门负责填报） | 条 |  |
| 3.政务新媒体公开政府信息数（各镇街道、各部门负责填报） | 条 |  |
| 4.其他方式公开政府信息数（公开栏之类）（各镇街道、各部门负责填报） | 条 |  |
| 二、回应解读情况 |  | |
| （一）回应公众关注热点或重大舆情数 　　　　 （不同方式回应同一热点或舆情计1次）  （各镇街道、各部门负责填报） | 次 |  |
| （二）通过不同渠道和方式回应解读的情况 |  |  |
| 1.参加或举办新闻发布会总次数（市政府办负责填报） | 次 |  |
| 其中：主要负责同志参加新闻发布会次数 | 次 |  |
| 2.政府网站在线访谈次数（市政府办负责填报） | 次 |  |
| 其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数 | 次 |  |
| 3.政策解读稿件发布数（各镇街道、各部门负责填报） | 篇 |  |
| 4.政务新媒体回应事件数（各镇街道、各部门负责填报） | 次 |  |
| 5.其他方式回应事件数（各镇街道、各部门负责填报） | 次 |  |
| 三、依申请公开情况（各镇街道、各部门负责填报） |  | |
| （一）收到申请数 | 件 |  |
| 1.当面申请数 | 件 |  |
| 2.传真申请数 | 件 |  |
| 3.网络申请数 | 件 |  |
| 4.信函申请数 | 件 |  |
| （二）申请办结数 | 件 |  |
| 1.按时办结数 | 件 |  |
| 2.延期办结数 | 件 |  |
| （三）申请答复数 | 件 |  |
| 1.属于已主动公开范围数 | 件 |  |
| 2.同意公开答复数 | 件 |  |
| 3.同意部分公开答复数 | 件 |  |
| 4.不同意公开答复数 | 件 |  |
| 其中：涉及国家秘密 | 件 |  |
| 涉及商业秘密 | 件 |  |
| 涉及个人隐私 | 件 |  |
| 危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定 | 件 |  |
| 不是《条例》所指政府信息 | 件 |  |
| 法律法规规定的其他情形 | 件 |  |
| 5.不属于本行政机关公开数 | 件 |  |
| 6.申请信息不存在数 | 件 |  |
| 7.告知作出更改补充数 | 件 |  |
| 8.告知通过其他途径办理数 | 件 |  |
| 申请简介：  （例）申请1：（申请人、申请时间、申请内容）  （例）申请2：（申请人、申请时间、申请内容） |  |  |
| 四、行政复议数量 | 件 |  |
| （一）维持具体行政行为数 | 件 |  |
| （二）被依法纠错数 | 件 |  |
| （三）其他情形数 | 件 |  |
| 五、行政诉讼数量 | 件 |  |
| （一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数 | 件 |  |
| （二）被依法纠错数 | 件 |  |
| （三）其他情形数 | 件 |  |
| 六、涉及政府信息公开的举报投诉数量（各镇街道、各部门负责填报） | 件 |  |
| 七、机构建设和保障经费情况（各镇街道、各部门负责填报） |  |  |
| （一）政府信息公开工作专门机构数 | 个 |  |
| （二）设置政府信息公开查阅点数 | 个 |  |
| （三）从事政府信息公开工作人员数 | 人 |  |
| 1.专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数） | 人 |  |
| 2.兼职人员数 | 人 |  |
| （四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及  政府网站建设维护等方面的经费） | 万元 |  |
| 八、政府信息公开会议和培训情况（各镇街道、各部门负责填报） |  |  |
| （一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数 | 次 |  |
| （二）举办各类培训班数 | 次 |  |
| （三）接受培训人员数 | 人次 |  |

单位负责人： 　　　　　　审核人： 　　 　　填报人：

联系电话： 　　　　　　填报日期：

政府信息公开情况分析说明

|  |
| --- |
| （描述本县市、本单位上季度的政府信息公开工作总体情况，并对申请情况等有关指标作同比分析，对其中发生明显变化的指标进行具体分析。请重点对公众关注点以及答复处理等方面出现问题作出说明，对其中难以判断是否属于免予公开的案例进行举例说明，并对本县市、本单位首次处理不满的申诉案件作相应的跟踪记录，可针对有关问题提出应对策略和建议。）  例： 2021年XX单位主动公开情况：   1. 主动公开政府信息数为XX条； 2. 通过不同渠道和方式公开政府信息情况数为XXXXX条，其中：政府网站公开政府信息数XXX条、政务新媒体公开政府信息数XXX条、其他方式公开政府信息数XXX条。   2021年XX单位回应解读情况：  1.回应公众关注热点或重大舆情数为XX条；  2.通过不同渠道和方式回应解读的情况数为XX条。  全市各部门、各单位有/无发生因政府信息公开申请引起的行政复议、提起的行政诉讼的情况。 |

附件3（各镇街道、市政府各组成部门、市直各单位负责报送）

单位事项统计表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **事项类型** | **事项名称** | **事项数量** |
| 1 | 行政许可 |  |  |
| ...... |
| 2 | 行政给付 |  |  |
| ...... |
| 3 | 行政奖励 |  |  |
| ...... |
| 4 | 行政确认 |  |  |
| ...... |
| 5 | 行政裁决 |  |  |
| ...... |
| 6 | 其他行政权力 |  |  |
| ...... |
| 7 | 公共服务 |  |  |
| ...... |
| 8 | 行政处罚 |  |  |
| ...... |
| 9 | 行政强制 |  |  |
| ...... |